



“Akreditasyon: Daha güvenli bir dünya sunar”



9 Haziran

Dünya
Akreditasyon
Günü

Akreditasyon uygulamaları, sadece ticari mal ve hizmetler için değil, bir yükseköğretim kurumunda verilen eğitimin kalitesinin yükseltilmesine ve o kurumun kamuoyu tarafından tanınmasına da olanak sağlar.



ECZACILIK EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE
AKREDİTASYON DERNEĞİ (ECZAKDER)

ECZAKDER, ECZAK-Tarihçe-Kurumsal Yapısı



Ulusal Eczacılık Eğitimi ve Akreditasyon Kongresi, 2016-Ankara



ECZACILIK EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE
AKREDİTASYON DERNEĞİ (ECZAKDER)

ECZAKDER, ECZAK-Tarihçe-Kurumsal Yapısı



Ulusal Eczacılık Eğitimi ve Akreditasyon Kongresi, 2018-Eskişehir

Eğitimin kalitesini gösteren en önemli kriterlerin başında akreditasyon gelmektedir. Eğitim kurumları için akreditasyonun anlamı verdiği eğitimin kalitesini gösteren bir belge, bir anlamda kanıttır.

Eczacılık Fakültesi Dekanları Konseyi (ECZDEK), Eczacılık eğitiminde kalitenin geliştirilmesi ve kalite güvencesinin sağlanması amacıyla, bağımsız ve katılımcı bir kurumsal yapılanma sürecinin başlangıcı olarak 16-09-2011 tarihinde Ulusal Eczacılık Eğitimi Akreditasyon Kurulu (**ECZAK**) Yönergesini oluşturmuş ve bu yönergeye göre de **ECZAK** kurulmuştur.

ECZAKDER

Eylül 2011’de bağımsız bir kurul olarak oluşturulan Ulusal Eczacılık Eğitimi Akreditasyon Kurulu (ECZAK), Mayıs 2014’te Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği **(ECZAKDER)** kurularak tüzel kişilik kazanmıştır.

Aralık 2014’te yükseköğretim kurulu tarafından tanınmıştır.

ECZAKDER, son olarak Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından değerlendirilerek 26 Aralık 2025 tarihine kadar yeniden tescil edilmiştir.



26
Aralık
2020



Misyon

Eczacılık alanında nitelikli insan gücünün yetiştirilmesine, güncel bilimsel gelişmeler ve toplumsal ihtiyaçlar doğrultusunda eczacılık eğitiminin geliştirilmesine, eczacılık fakültelerinin eczacılık mesleği ve faaliyetlerinde yetkinlik kazandırmasına katkı sağlamaktır.

Vizyon

Uluslararası düzeyde tanınan saygın bir akreditasyon kuruluşu olmaktır.

ECZAKDER Kuruluş Amacı



Amaçlar

- Eczacılık fakültelerinde verilen lisans eğitim-öğretim programlarının
- ✓ Niteliklerinin artırılması, Sürekli geliştirilmesi,
- ✓ Güvenilirliklerinin ve tanınmalarının sağlanması
- ✓ Akreditasyonu için standart ve kılavuzları oluşturarak, asgari kalite standartlarına uyumlarının sağlanması
- ✓ Eczacılık eğitim programlarının Ulusal standartlar çerçevesinde değerlendirilmesi , akredite edilmesi ve belgelendirilmesi
- ✓ Avrupa Yükseköğretim Alanında Kalite Güvencesi İlke ve Standartları (ESG) ile uyumunun sağlanması
- ✓ Akredite olmuş Eczacılık Fakültelerindeki eğitim kalitesinin sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesinin teşvik edilmesi
- ✓ Kendisini sürekli geliştiren bir kuruluş olması
- ✓ Aktivitelerini kamuoyu ile paylaşması
- ✓ Kaynaklarını en iyi şekilde yönetmesi başlıca amaçlarıdır.

Değerler

Şeffaflık ve hesap verebilirlik
Katılımcılık
Bağımsızlık
İşbirliğine açık olmak
Yenilikçi olmak
Değer yaratma
Saygılı ve güvenilir olmak

İç Paydaşlar



- Standartları Belirleme ve Geliştirme Komisyonu (SBGK)
- Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu (DEK)
- Kalite Değerlendirme Komisyonu (KDK)
- Tutarlılık Komisyonu (TK)
- Değerlendirici üyeler
- İktisadi işletme personeli

Dış Paydaşlar



- Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK)
- Eczacılık Fakülteleri
- Eczacılık Fakültesi mezunları ve öğrencileri
- Eczacılık Fakültesi Dekanları Konseyi (ECZDEK)
- Türk Eczacıları Birliği (TEB) ve Eczacı Odaları
- Sağlık Bakanlığı- Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu (TİTCK)
- İlaç Endüstrisi İşverenleri Sendikası (İEİS)
- Alanla ilgili sivil toplum kuruluşları...

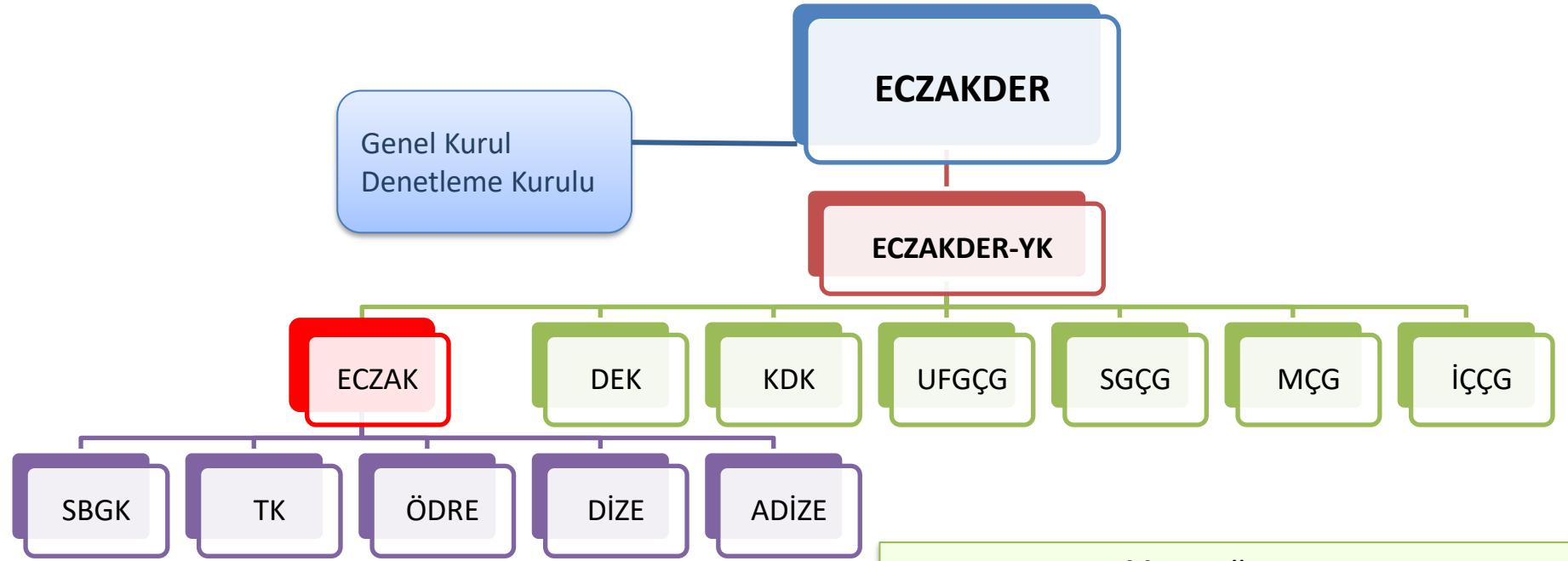


ECZACILIK EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE
AKREDİTASYON DERNEĞİ (ECZAKDER)

ECZAKDER-ECZAK YAPI VE KOMİSYONLAR



ECZAK toplantısı, 2019 Ankara



**ECZAK: Ulusal Eczacılık Eğitimi
Akreditasyon Kurulu**

SBGK: Standartları Belirleme ve Geliştirme Komisyonu
TK: Tutarlılık Komitesi
ÖDRE: Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme Ekibi
DİZE: Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Ekibi
ADİZE: Ara Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Ekibi

DEK: Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu
KDK: Kalite Değerlendirme Komisyonu
**UFGÇG: Uluslararası Faaliyetleri Geliştirme
Çalışma Grubu**
SGÇG: Strateji Geliştirme Çalışma Grubu
MÇG: Mevzuat Çalışma Grubu
İÇÇG: İngilizce Çeviri Çalışma Grubu

ECZAKDER

Yönetim Kurulu



Prof. Dr. Seçkin ÖZDEN

Başkan



Uzm.Ecz. Vedat EĞİLMEZ

Başkan Yardımcısı



Prof. Dr. Binay CAN EKE

Genel Sekreter



Prof. Dr. Mesut SANCAR

Sayman



Dr. Öğretim Üyesi Nazlı ŞENCAN

Üye



Prof. Dr. Meral TUNÇBİLEK

Üye



Prof. Dr. Şule RABUŞ

Üye



ECZAK



ECZAK Ulusal Eczacılık Eğitimi Akreditasyon Kurulu

Ulusal Eczacılık Eğitimi Akreditasyon Kurulu (ECZAK) , ECZAKDER adına Eczacılık Eğitimi programlarını değerlendiren ve akreditasyon sürecini yöneterek Akreditasyon kararlarını alan kuruldur.



Prof. Dr. Sedef KIR
Başkan



Prof. Dr. Seçkin ÖZDEN
(Önceki Başkan)



Prof. Dr. Aysun PABUÇÇUOĞLU
(Başkan Yardımcısı)



Prof. Dr. Meral TUNÇBİLEK
(Sekreter)



Prof. Dr. Neşe KIRIMER



Prof. Dr. Sema BURGAZ



Prof. Dr. Nilgün KARALI



Prof. Dr. Benay CAN EKE
(ECZAKDER)



Prof. Dr. Şule RABUŞ



Dr. Ecz. N. Demet
AYDINKARAHALİLOĞLU **(TİTCK)**



Uzm. Ecz. Halil Tunç KÖKSAL
(İİS) ilaç endüstrisi temsilcisi



Uzm. Ecz. Gamze KORUBÜK
(Kamu hast.)



Ecz. Oğuz EKİNCİOĞLU
(TEB)



Avukat Tülin ÇAKIN
(Toplum temsilcisi)



Öğrenci Ecem CANSEVEN



ECZACILIK EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE
AKREDİTASYON DERNEĞİ (ECZAKDER)

ECZAKDER: AKREDİTASYON ÇALIŞMALARI

Sürecin sonunda
Fakülte tarafından
düzenlenen
toplantı-belge
takdimi



Türkiye Ulusal Eczacılık Lisans Eğitimi Programı Akreditasyon Standartları



TEMEL ALANLAR

1. AMAÇ VE HEDEFLER
2. ÖRGÜTLENME VE YÖNETİM
3. LİSANS EĞİTİM PROGRAMI
4. ÖĞRENCİ
5. EĞİTİM ÖĞRETİM KADROSU
6. TESİSLER VE ÖĞRENME KAYNAKLARI
7. MALİ KAYNAKLAR
8. AKREDİTASYON GÜNCELLEME

Türkiye Ulusal Eczacılık Lisans Eğitimi Programı Akreditasyon Standartları



- Standart 1. Kurumsal Amaç ve Hedefler**
- Standart 2. Eğitim Programının Amaç ve Hedefleri**
- Standart 3. Performans Değerlendirmesi**
- Standart 4. Fakülte ve Üniversite Arasındaki İlişkiler**
- Standart 5. Fakülte ve Sağlık Hizmet Kuruluşları Arasındaki İlişkiler**
- Standart 6. Fakültenin Örgütlenmesi ve Yönetimi**
- Standart 7. Lisans Eğitim Programı**
- Standart 8. Stajlar ve mezuniyet projesi**
- Standart 9. Öğretim ve Öğrenim Süreçleri**
- Standart 10. Öğrenme Durumunun Değerlendirilmesi**
- Standart 11. Lisans Eğitim Programının Değerlendirilmesi ve Sürekli İyileştirme**
- Standart 12. Öğrenci Hizmetleri**
- Standart 13. Öğrenci Temsili**
- Standart 14. Öğrenci/Öğretim Elemanı İlişkileri**
- Standart 15. Öğretim Elemanı**
- Standart 16. Öğretim Elemanlarının Değerlendirilmesi**
- Standart 17. Öğrenme Kaynakları**
- Standart 18. Fiziksel Tesis ve Olanaklar**
- Standart 19. Mali Kaynaklar**
- Standart 20. Yeniden Akreditasyon**

ECZAKDER BAŞVURU



Akreditasyona başvurabilmek için bir fakültenin kendi eğitim programı ile en az iki dönem mezun vermiş olması gereklidir.

Akredite olmak isteyen eczacılık fakültesi ıslak imzalı basılı başvuru formu ile her yılın 1-15 Ocak tarihleri arasında ECZAKDER'e başvurur.

Fakülte, Türkiye Ulusal Eczacılık Lisans Eğitimi Programı Akreditasyon Standartlarına uygun olarak hazırladığı Öz Değerlendirme Raporunu hazırlar ve ECZAKDER'e sunar.

Türkiye Ulusal Eczacılık Lisans Eğitimi Programı Akreditasyon Standartları



KRİTİK STANDARTLAR

Standart 2. Eğitim Programının Amaç ve Hedefleri

Standart 3. Performans Değerlendirmesi

Standart 7. Lisans Eğitim Programı

Standart 8. Stajlar ve mezuniyet projesi

Standart 10. Öğrenme Durumunun Değerlendirilmesi

Standart 15. Öğretim Elemanı

ECZAKDER-Akreditasyon Değerlendirme



Tam Akreditasyon: Eğitim programının, tüm standartları en az kabul edilebilir düzeyde sağladığı ve toplam puanın % 80'i ve üzeri puan alındığı durumda verilir . Akreditasyon, kararın alınmasını takiben üçüncü yılda ara değerlendirme yapılması koşulu ile altı yıl geçerlidir

Koşullu Akreditasyon: Eğitim programının, kritik standartları (Standart 2,3,7,8,10,15) en az kabul edilebilir düzeyde sağladığı; diğer standartlardan en fazla ikisinin yetersiz olduğu ve toplam puanın % 70'i ve üzeri puan alındığı durumda verilir. Süresi iki (2) yıldır.

Yeniden Başvuru: Eğitim programının kritik ve diğer standartlar açısından yetersiz olduğu durumlarda verilir.

Akredite Olan Fakülteler 2015



Anadolu Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

Ankara Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

Hacettepe Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

İstanbul Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

Marmara Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

Akredite Olan Fakülteler 2016-2020



2016

Atatürk Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

Erciyes Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

Yeditepe Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

2018

Mersin Üniversitesi Eczacılık
Fakültesi

İstanbul Medipol Üniversitesi
Eczacılık Fakültesi

2020

Karadeniz Teknik Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

Altınbaş Üniversitesi Eczacılık Fakültesi



AKREDİTASYON SÜRECİ DEVAM EDENLER-2021

İlk Akreditasyon başvurusu

Biruni Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

**Doğu Akdeniz Üniversitesi Eczacılık
Fakültesi**

İnönü Üniversitesi Eczacılık Fakültesi

Trakya Üniversitesi Eczacılık Fakültesi



ECZAKDER

Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği

Akreditasyon Belgesi

**Karadeniz Teknik Üniversitesi Eczacılık Fakültesi
Lisans Programı**

Ulusal Eczacılık Eğitimi Akreditasyon Kurulu tarafından yapılan değerlendirme sonucunda

27.01.2020 - 27.01.2026 tarihleri arasında geçerli olmak üzere

Tam Akreditasyon almaya hak kazanmıştır.

S. Özden

Prof. Dr. M. Seçkin Özden
ECZAK Başkanı



S. Rollas

Prof. Dr. Sevim ROLLAS
ECZAKDER Başkanı



ECZACILIK EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE
AKREDİTASYON DERNEĞİ (ECZAKDER)

ECZAKDER: UZAKTAN DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI

Prof. Dr. Sevim ROLLAS

Bilgilendirme toplantısı (Çevrim içi)

Katılımcılar

ECZAKDER Yönetim Kurulu üyeleri

DEK üyeleri

Mevzuat Çalışma Grubu üyeleri

DİZE üyeleri (2020 dönemi seçilmiş üyeler)

Toplantı Organizasyonu: Prof. Dr. Mesut Sancar

Pandemi döneminde yüz yüze değerlendirmenin yapılamayacağı göz önüne alınarak ECZAKDER akreditasyon süreçlerinin de uzaktan yapılabilme konusunu gündeme almıştır. Bu amaçla 2021 yılında ilk defa gerçekleştirilecek olan uzaktan değerlendirme ziyaretinin detayları geniş katılımlı toplantılarla ECZAKDER önceki başkanı Prof. Dr. Sevim ROLLAS'ın sunumu ile tartışılmış ve izlenecek yol haritası belirlenmiştir.

ECZAKDER'de Geniş Katılımlı Çevrim içi Toplantı

2.01.2021





**ECZACILIK EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON
DERNEĞİ**

UZAKTAN DEĞERLENDİRME ZİYARETİ KILAVUZU

Sürüm 1.0

04.01.2021

www.eczakder.org.tr

Bu kılavuz, Ocak 2020 döneminde ilk kez başvuru yapan fakültelerin uzaktan değerlendirme veya karma (yüz yüze ve uzaktan) değerlendirme yöntemleri esas alınarak hazırlanmıştır.

UZAKTAN/KARMA DEĞERLENDİRME SÜRECİ



- Uzaktan veya karma değerlendirme süreci, ECZAKDER'in uygulanmakta olan kılavuzunda (Sürüm:2, 30.4.2019) tanımlanan, yerinde, yüz yüze değerlendirme sürecinin kapsamı çerçevesinde teknoloji olanakları kullanılarak yeniden tanımlandığı bir süreçtir.
- ECZAKDER, fakülte ziyaretinin herhangi bir zorlayıcı sebep (salgın hastalık, doğal afet vb.) varlığında nasıl yapılacağı konusunda ECZAK'ın da görüşünü alarak karar verir.

UZAKTAN/ KARMA DEĞERLENDİRME SÜRECİ



Fakültenin uzaktan/karma değerlendirme süreci:



yapılması gereken çalışmaları kapsamaktadır.

Ziyaret sürecindeki etkinlikler, Ziyaret programı esas alınarak hazırlanmalı ve her ziyaretin gereksinimleri doğrultusunda ayarlanabilmelidir.

Eczacılık Fakültesi'nin Sağlaması Gereken Teknik Koşullar

- 1) Fakülte, tüm ilgili kişilerin video konferansa uygun kamera ve mikrofon ile katılmasını ve güvenilir bir internet bağlantı altyapısını sağlamalıdır.**
- 2) Fakülte, ECZAK ile irtibat kişisi olacak bir "teknik" görevli belirler. Bu teknik görevli, sanal ziyaret sürecinde gerekli teknik desteği sağlamalıdır.**
- 3) Fakülte, DİZE/ADİZE tarafından değerlendirme sırasında incelenecek tüm kanıt belgelerini, dijital ortama aktararak, ekip üyelerinin uzaktan erişebileceği güvenli bir platform oluşturmalıdır.**
- 4) Fakülte, DİZE/ADİZE' nin talep etmesi durumunda, sanal ziyaret sırasında bir video veya fotoğraf çekimi ile gerekli alanların, laboratuvarların vb. sanal ortamda görüntülenmesini organize edebilmelidir.**

ECZAK'ın Sorumlulukları

- 1. ECZAK, uzaktan değerlendirme sürecinde kullanılacak video konferans aracını sağlar.**
- 2. ECZAK, sanal ziyaret sırasında, her bir DİZE/ADİZE yesinin/üyelerinin fiziksel olarak bulunduğu ortamda ekip dışı kişi/kişilerin bulunmaması için gerekli önlemleri alır.**
- 3. ECZAK, sanal ziyaret sırasında yapılan tüm görüşmelerle ilgili kişisel verilerin korunması ve görüşmelerin kayıt altına alınmaması için gerekli önlemleri alır.**
- 4. ECZAK, DİZE tarafından dijital platformda ulaşılan Fakülteye ait belgelerin gizlilik ilkeleri doğrultusunda korunmasına yönelik gerekli önlemleri alır.**

Fakülte'nin Sorumlulukları

1. Fakülte, DİZE'ye dijital ortamda sunulan tüm kanıt belgelerinin gerçekliğini kabul eder.
2. Fakülte, video konferans oturumlarının yöneticisinin ECZAK/DİZE olduğunu kabul eder.
3. Fakülte, video konferans ile görüşmeye davet edilen katılımcıların fiziksel olarak bulundukları odalarda, davetsiz kişilerin bulunmaması için gerekli önlemleri almayı taahhüt eder.
4. Fakülte, sanal ziyaret sırasında yapılan tüm görüşmelerle ilgili kişisel verilerin korunmasını sağlar ve görüşmelerin hiçbir yöntemle kayıt altına alınmaması için gerekli önlemleri alır.
5. Fakülte, kayıtlı video veya fotoğraf dosyası biçiminde ilettiği altyapı ve laboratuvar görüntülerinin kayıt tarihinin güncel olduğunu; canlı bir sanal tur yapıldığında görüntülerin değişmeyeceğini kabul eder.

ECZAKDER adına (Genel Sekreter)

ECZACILIK FAKÜLTESİ adına (Dekan) İmza/Tarih

ECZAKDER VE FAKÜLTE İLE YAPILAN PROTOKOL

UZAKTAN/ KARMA DEĞERLENDİRME SÜRECİ



DİZE

Fakülte Ziyareti Öncesi Yapılan Çalışmalar -1

- ✓ Uzaktan değerlendirmede fakülte ziyaretinin sanal ortamda yapılıyor olması, ziyaretin online görüşmeler ve gerçek zamanlı video görüntüleri ile kısıtlı olma olasılığı nedeniyle fakülte ziyareti öncesinde fakültenin sunacağı belgeler DİZE tarafından incelenir.
- ✓ Fakülte ziyaret tarihinden 2 hafta önce online toplantılarda sunulacak tüm belgeler, Fakülte tarafından hazırlanarak Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Ekibi (DİZE) ulaşmış ve/veya sisteme yüklenmiş olmalıdır.

UZAKTAN/ KARMA DEĞERLENDİRME SÜRECİ



DİZE

Fakülte Ziyareti Öncesi Yapılan Çalışmalar-2

- ✓ DİZE yapacağı incelemelerden sonra düzenlenen online toplantıda eksik bilgi ve belgeleri belirler.
- ✓ Eksik bilgi ve belge olması durumunda DİZE tarafından hazırlanan rapor fakülteye ziyaret tarihinden bir hafta önce bildirilir. Fakültenin değerlendirme toplantısı öncesinde bu eksik bilgi ve belgeleri tamamlaması sağlanır.
- ✓ DİZE üyeleri tüm belgeleri inceleyerek hazırladıkları raporları ziyaretten 2 gün önce DİZE başkanına iletirler.

UZAKTAN/ KARMA DEĞERLENDİRME SÜRECİ



Sanal Fakülte Ziyareti Çalışmaları-1

- Yapılacak görüşmeler video konferans yolu ile gerçekleştirilir, kayıt yapılamaz; taraflar arasında uzaktan değerlendirme protokolü çerçevesinde kayıt yapılmaması güvence altına alınır.
- Fakülte ziyareti sırasında incelenmesi gereken belgeler (dönem projesi, staj karnesi, transkript, tutanak, öğrenci şikayet dilekçeleri, anketler vb.) Fakülte tarafından düzenlenecek sanal bir ortamda DİZE üyelerinin erişimine açık olması istenir.

UZAKTAN/ KARMA DEĞERLENDİRME SÜRECİ



Sanal Fakülte Ziyareti Çalışmaları-2

- Laboratuvar, kütüphane, derslikler ve sosyal alanların incelenmesi, Fakülte tarafından ziyaret öncesinde DİZE üyelerine gönderilen yazılı ve görsel belgeler (güncel fotoğraf, video sunum vb.) üzerinden yapılır.
- DİZE üyeleri gerek görürse, sanal ziyaret sırasında sorumlular ile video konferans yoluyla görüşme de isteyebilir.



ECZACILIK EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE
AKREDİTASYON DERNEĞİ (ECZAKDER)

ECZAKDER PANDEMİ DENEYİMİ

Çevrimiçi
Danışmanlık ve
Eğitim Komisyonu
(DEK) Toplantısı





AKREDİTASYON SÜRECİ DEVAM EDEN 2020-2021

İlk Akreditasyon başvurusu

Bezmialem Vakıf Üniversitesi
Eczacılık Fakültesi

Akreditasyon süreci başlamış ve bilgilendirme eğitimi almış olan tek bir eczacılık fakültesinin değerlendirilmesi, Uzaktan Değerlendirme Ziyareti Kılavuzuna uygun olarak gerçekleştirilmiştir.



ÇEVİRİMİÇİ ZİYARET

İlk Çevrimiçi
Ziyaret



DİZE-ÇEVİRİMİÇİ ZİYARET ÖNCESİ HAZIRLIKLAR



Ziyaretten yaklaşık 7-10 gün önce

- DİZE ,ÖDR ve eklerini değerlendirir.
- Fakültenin hazırladığı tanıtım videosu incelenir.
- DİZE üyeleri , tanıtım videosunu değerlendirdikten sonra belirlediği eksikliklere dair bilgi ve belgeleri fakülteye bildirir.
- Belirlenen ziyaret programı fakülte ile paylaşılıp eşgüdüm sağlanır.
- Çevrimiçi toplantılar için gerekli altyapı hazırlanır.
- ECZAKDER tarafından tüm toplantı linkleri hazırlanır ve fakülteye gönderilir.
- Fakülte ile yapılacak toplantılar ile DİZE nin özel toplantıları için ayrı ayrı toplantı linkleri belirlenir.

1. Gün- Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Ekibi (DİZE) Toplantısı

Öğretim üyeleri



Öğrenci

Eczane Eczacısı

Öğrenci

Ziyaret Programı

1. Gün	Başlangıç	Bitiş	Aktivite/ Yer
	14:00	17:00	Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Ekibi (DİZE) hazırlık toplantısı (Çevrimiçi)
2. Gün	10:00	10:30	Dekanın sunumu (Öğrenci DİZE üyeleri de katılıyor) (Çevrimiçi)
	10:30	11:15	DİZE üyelerinin Dekan ile görüşmesi Öğrenci DİZE üyeleri, seçilmiş öğrencilerle tanışma toplantısı (çoğunluğu son sınıftan seçilmiş en az 10 öğrenci ile ayrı oturum) (Çevrimiçi)
	11:15	12:00	Fakülte Öz Değerlendirme Komitesi (FÖDEK) ile toplantı (Çevrimiçi)
	12:00	13:00	Ara
	13:00	14:00	Fakülte Kurulu/Yönetim Kurulundaki Öğretim Üyeleriyle toplantı Öğrenci DİZE üyelerinin , seçilmiş öğrencilerle Üniversitenin genelini ilgilendiren konular ile ilgili toplantı (Çevrimiçi)
	14:00	15:30	Fiziksel ortamlar ve olanakların incelenmesi (Fakültenin önceden hazırlayacağı video çekimi ve gerekli durumlarda canlı video bağlantısı ile çevrimiçi) (Öğrenci DİZE üyeleri katılıyor)
	15:30	17:00	DİZE Toplantısı

3. Gün	09:00	10:00	Öğrenci işleri ile görüşme (Çevrimiçi)
	10:00	11:00	Kütüphane, eczane, araştırma birimleri, dönem projesi/mezuniyet projesi ve danışmanları, değerlendirme anketleri vb. gerekli görülen dokümanların incelenmesi (Fakültenin önceden hazırlayacağı bilgi-belge sunumu, video çekimi ve gerekli durumlarda canlı video bağlantısı ile çevrimiçi)
	11:00	12:00	Eğitim Komisyonu ve Staj Komisyonu ile Toplantı (Çevrimiçi)
	12:00	13:00	Ara
	13:00	14:00	Öğrencilerle toplantı (yabancı uyruklu, engelli öğrencilerin de yer aldığı öğrenci DİZE üyelerinin görüşeceği 10 öğrenciden farklı olarak seçilecek en az 15 öğrenci) (Öğrenci DİZE üyeleri katılıyor) (Çevrimiçi)
	14:00	15:00	Araştırma görevlileri ile toplantı (Çevrimiçi)
	15:00	16:00	Öğretim üyeleri ile toplantı Öğrenci DİZE üyelerinin seçilmiş öğrencilerle standartlarla ilgili toplantısı (ayrı oturum) (Çevrimiçi)
	16:00	19:00	DİZE Toplantısı
	10:00	11:00	Dekan ile gayri resmi toplantı (Koşullara bağlı olarak katılabilen DİZE üyeleri ile yüz yüze yapılabilir) (Öğrenci DİZE üyeleri katılmıyor)
4. Gün		11:00	Rektöre nezaket ziyareti (Koşullara bağlı olarak katılabilen DİZE üyeleri ile yüz yüze yapılabilir) (Öğrenci DİZE üyeleri katılıyor)
	11:00	12:00	Çıkış bildiriminin okunması Dekan, FÖDEK, DİZE (Koşullara bağlı olarak katılabilen DİZE üyeleri ile yüz yüze yapılabilir) (Öğrenci DİZE üyeleri katılıyor)

4. Gün toplantısı yüz yüze gerçekleştirilmiştir

ZİYARET SIRASINDA DİKKAT EDİLECEKLER-1



- 1. Gün yapılan DİZE toplantısında görev paylaşımı ve özellikle çevrimiçi toplantıya katılacak kişilerin toplantıya kimler tarafından alınacağını belirlenmesi önemli.
- Fakülteye gönderilen toplantı linki tek olduğundan ve tüm toplantıların katılımcılarına aynı link gönderildiğinden giriş çıkışlarının kontrolü zor olmaktadır. Ziyaret programında toplantılara katılacak kişilerin listeleri mümkünse önceden gönderilmelidir. Bu hususa dikkat edilmelidir.
- Toplantıya katılacak olan fakülte üyelerinin Zoom hesaplarında Prof. Dr. XY (FÖDEK); Araş. Gör. YZ (Yönetim Kurulu); XY (Öğrenci) vb tanımlayıcı bilgiler olması zorunlu kılınmalıdır.

Yapılan toplantılarda kayıt alınmamaktadır!

ZİYARET SIRASINDA DİKKAT EDİLECEKLER-2



- Ziyaret sırasında önceden ön görülemeyen bazı belgelerin talep edilmesi durumunda belgeleri incelemek için ekrandan gösterilmesi yerine, dijital mesajlar şeklinde gönderilmesi daha uygun olmaktadır.
- DİZE üyelerinin önceden kendi aralarında (rastgele şekilde) belirledikleri öğretim üyelerine ve araştırma görevlilerine tek tek soru yöneltmeleri faydalı olacaktır. Ortak soru yönlendirildiğinde yüksek katılım olmamakta, yönetici konumundakiler cevap vermektedir.

ZİYARET SİRASINDA DİKKAT EDİLECEKLER-3



- 4. Gün, Rektör ve Dekan ziyareti koşullara bağlı olarak katılabilen DİZE üyeleri ile birlikte **yüz yüze** yapılabilir.
- Çıkış bildirgesinin okunması sırasında akademik ve idari personel ile paydaşların katılımı önerilir. Koşullara bağlı olarak katılabilen DİZE üyeleri ile **yüz yüze** yapılabilir

Ziyaret süresinde yapılacak konuşmalar, tutum ve davranışlar ECZAKDER tarafından belirlenen etik ilkelere uygun olarak, yüz yüze yapılan ziyaretlerde olduğu gibi gerçekleştirilmelidir.

ZİYARET SONRASI YAPILACAKLAR



- Tüm DİZE üyelerinin Ekip içi toplantılara katılması, raporların zamanında gönderilmesi son derece önemlidir.
- Zamanlamaya uymayı kolaylaştırmak amacıyla (ıslak imzalı formların iletilmesindeki zorluklar nedeniyle) dijital imza gibi yöntemler kullanılabilir.
- Eksiklikler varsa nihai rapor yazılana kadar ilgili fakülteden talep edilebilir.



ÇEVİRİMİÇİ ZİYARETTE OLUMLU YANLAR

- Kullanılan online toplantı programının değerlendirme ve izleme faaliyetlerinin planlanan takvime uygun şekilde gerçekleştirilmesine daha fazla imkan vermesi (örn. yemek veya benzeri durumlardan zaman kazanımı),
- Katılımcıların toplantı salonu yerine şahsi ofislerinden katılım gerçekleştirmelerinin rahatlık sağlaması,
- DİZE nin daha organize olabilmesine olanak sağlaması.

OLUMSUZ YANLAR



- Başvuru eklerinde mevcut olmayan bir evrakın değerlendirilmesine ihtiyaç olduğu durumlarda (örnek olarak staj defterleri), taranmamış bu evrakların gösteriminde zorluk yaşanması,
- Toplantı oturumlarına katılımcı listelerinin hazırlanmasında zorluk yaşanması,
- Toplantı oturumlarında katılımcılardan ıslak imza alınamaması,
- Katılımcıların yüz yüze toplantılara nazaran daha rahat davranış göstermeleri,
- Eş zamanlı yürütülen toplantılarda, salonların fiziksel ayrımının yapılamaması nedeniyle katılımcıların yanlış salonlarda bulunmaları,
- Dijital teknolojilerin kullanımında farklılıkların olması,
- Fiziksel olanakların video ile gösteriminin fiili ziyaret kadar detaylı izlemeye imkan vermemesi.



EĞİTİMDE AKREDİTASYON

Birşeyi gerçekten yapmak isteyen bir yol , istemeyen mazeret bulur" sözüne karşılık bir Türk atasözü "Dağ ne kadar yüce olsa yol üstünden aşar" der. **Eğitimde kaliteye ulaşmak için akreditasyon yolunda yapılacak işler zahmetli olabilir; ancak yol olunca dağ bile aşılır.** "İnsan bir şeyi ciddi olarak istemeye görsün hiçbir şey erişilemeyecek kadar yükseklerde değildir

PROF. DR. AYŞEN BAKİOĞLU



ECZACILIK EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE
AKREDİTASYON DERNEĞİ (ECZAKDER)

KATKILARINDAN DOLAYI

DİZE Ekibi: Prof. Dr. Emine AKALIN, Prof. Dr. Şule RABUŞ, Prof. Dr. Müzeyyen DEMİREL, Ecz. Gökhan ŞEREMET, Öğr. Ceren ŞİMŞEK, Öğr. Cihat ERBAP

TEŞEKKÜRLER

Prof Dr M.Seçkin Özden
seckin.ozden@lokmanhekim.edu.tr